

# Soutien Présentation lors d'un congrès Partenaires chercheurs

## OBJECTIF DU SOUTIEN

Le **(RÉ)SO 16-35** offre des soutiens à des **partenaires chercheurs** qui soumettront une proposition de communication (orale ou par affiche) dans un congrès.

## CONDITIONS

- Être un chercheur régulier du **(RÉ)SO 16-35**;
- Faire une communication (orale ou par affiche), à titre d'auteur principal ou de co-auteur, incluant des données de recherche du programme **(RÉ)SO 16-35**. [www.reso1635.ca](http://www.reso1635.ca) et qui aura lieu entre le 1<sup>er</sup> avril 2024 et le 31 mars 2025.

## PRÉSENTER SA CANDIDATURE

- Soumettre le **formulaire de candidature** dûment rempli;
- Soumettre une lettre signée qui comprend :
  - Un titre et le résumé de la communication;
  - Le nom, l'organisme hôte et l'endroit du congrès;
  - Les noms des partenaires chercheurs/communautés et les étudiants participants s'il y a lieu;
  - La justification de l'utilisation du soutien nécessaire et un budget sommaire;
- Une preuve de soumission ou d'acceptation de la communication au congrès.

## ENGAGEMENT

- La participation à ce colloque doit être entre le 1<sup>er</sup> avril 2024 et le 31 mars 2025;
- Le partenaire devra mentionner l'appui financier du **(RÉ)SO 16-35** et ajouter le logo sur l'affiche ou dans la présentation;
- Suite au congrès, le partenaire devra possiblement présenter sa communication dans le cadre d'une activité du **(RÉ)SO 16-35** si une vidéo de celle-ci n'est pas disponible pour diffusion.

## CRITÈRES D'ÉVALUATION

- La qualité du dossier présenté;
- La pertinence de la participation et la justification de la conférence en lien avec les objectifs de la mobilisation et du transfert des connaissances du programme de recherche **(RÉ)SO 16-35**;
- Les jeunes chercheurs non ou peu subventionnés pourraient être priorités;
- Le montant et le nombre de soutiens octroyés peut varier d'une année à l'autre en fonction des fonds disponibles.

## VERSEMENT DU SOUTIEN

- Le soutien sera versé sur présentation d'un justificatif de déplacement, suite au congrès, et d'une copie du programme où figurent le nom du partenaire et le titre de la communication.

## DÉPÔT DU DOSSIER

Les dossiers complets doivent être envoyés par courriel, **d'ici le 15 mars 2024 à 17h00**, à **Danielle Paquette** au [danielle.paquette@uqtr.ca](mailto:danielle.paquette@uqtr.ca) en un seul courriel.