

## Soutien aux partenaires chercheurs du (RÉ)SO 16-35

### OBJECTIF DU SOUTIEN

En lien avec la thématique du (RÉ)SO 16-35, ces bourses sont pour soutenir les partenaires chercheurs du (RÉ)SO 16-35 :

- Pour la préparation de leur demande de subvention de recherche en mettant à leur disposition du soutien pour engager des étudiants qui vont les aider à préparer leur demande de subvention. La demande de subvention doit être déposée entre le 1<sup>er</sup> avril 2023 et le 31 mars 2024 et doit être en lien avec la thématique du partenariat. (2 x 1 250 \$)
- Pour la traduction d'un article scientifique, d'un chapitre de livre ou d'une communication en lien avec la thématique du partenariat. La traduction doit être réalisée entre le 1<sup>er</sup> avril 2023 et le 31 mars 2024 et le nombre de soutiens octroyés peut varier d'une année à l'autre en fonction des fonds disponibles. (maximum de 1 000 \$ par récipiendaire par demande)

### CONDITIONS

- Être un chercheur régulier du (RÉ)SO 16-35;
- Soumettre le [formulaire de candidature](#) dûment rempli;
- Soumettre une lettre signée qui comprend :
  - Un titre et un résumé de la demande de subvention ou du document à traduire;
  - Les noms des partenaires chercheurs/communautés et des étudiants participants s'il y a lieu;
  - Pour le soutien à une demande de subvention : l'organisme subventionnaire, le concours visé, la date du dépôt et le montant demandé en subvention;
  - Pour la traduction : le nom de la revue ou de la maison d'édition visée, la date de soumission et le montant pour effectuer la traduction (maximum 1 000 \$ sur présentation de facture).

### CRITÈRES D'ÉVALUATION

- La qualité des documents soumis;
- Le respect des conditions;
- La traduction de publications sur les données de recherche de (RÉ)SO 16-35 pourrait être priorisée.

### VERSEMENT DU SOUTIEN

- Pour la préparation de demande de subvention, le soutien complet pour l'engagement d'un étudiant lors de l'octroi;
- Pour la traduction, sur présentation de la facturation (maximum de 1 000 \$).

### DÉPÔT DU DOSSIER

Les dossiers complets doivent être envoyés par courriel, **d'ici le 17 mars 2023 à 16h00** à **Geneviève Garceau** au [genevieve.garceau1@uqtr.ca](mailto:genevieve.garceau1@uqtr.ca).